



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

លេខ : ០២២/២១ គ.ប/ស.វ.ណ.អ.ជ.ក
សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី

ការអនុវត្តរបបស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារតាមប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្ម

យោងច្បាប់ស្តីពីការងារ និងប្រកាសលេខ៣៥៨/២១ ក.ប/ប្រ.ក.អ.ជ.ក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពី ការដាក់ឱ្យដំណើរការរបបស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការងារតាមប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្ម ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ សូមជម្រាបជូនម្ចាស់ ឬនាយករោងចក្រ សហគ្រាសដែលស្ថិតក្នុងដែន អនុវត្តនៃច្បាប់ស្តីពីការងារឱ្យបានជ្រាបថា លោក/លោកស្រី មានកាតព្វកិច្ចស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារក្នុងប្រព័ន្ធ ស្វ័យប្រវត្តិកម្មចំនួន ២ (ពីរ) លើកក្នុងមួយឆ្នាំ គឺលើកទី១ ឱ្យបានមុនដំណាច់ខែមិថុនា និងលើកទី២ ឱ្យបានមុនដំណាច់ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ តាមរយៈគេហទំព័រ៖ <https://sicms.mlvt.gov.kh> ចាប់ពីថ្ងៃទី១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២២។

ក្នុងរបាយការណ៍ស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារមានចំណុចអាទិភាពចំនួន៣១ ដែលមានកំណត់នៅក្នុងលិខិត ដាក់កំហិតរបស់អធិការការងារ ម្ចាស់ ឬនាយករោងចក្រ សហគ្រាសត្រូវអនុវត្តឱ្យបានតាមលិខិតដាក់កំហិតនេះ ក្នុងករណីល្មើសនឹងចំណុចអាទិភាពណាមួយនឹងត្រូវទទួលរងការដាក់ពិន័យភ្លាមៗពីអធិការការងារយោងតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

ក្រសួងសូមត្រឹមនូវលើកដល់ម្ចាស់ ឬនាយករោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានជ្រាបថាការចាក់វ៉ាក់សាំងកូវីដ-១៩ ជា ផ្នែកមួយនៃលក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាព និងសុខភាពការងារនៅតាមរោងចក្រ សហគ្រាស។ ដូច្នេះ លោក/លោកស្រី ត្រូវបន្ត សហការជាមួយអាជ្ញាធរមូលដ្ឋានរាជធានី ខេត្ត និងមន្ទីរការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីជំរុញ និងរៀបចំចាក់វ៉ាក់សាំងជូនជំរុញ ជូនបងប្អូនកម្មករនិយោជិតនៅតាមរោងចក្រ សហគ្រាស ដោយអាចបន្តដំណើរការ ផលិតកម្ម/អាជីវកម្មតាមធម្មតា ព្រមទាំងត្រូវបំពេញព័ត៌មាននៃការចាក់វ៉ាក់សាំងក្នុងរបបស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ច ការងារតាមប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្មតាមរយៈគេហទំព័រខាងលើ។ អធិការការងារ នឹងចុះធ្វើអធិការកិច្ចការងារពិសេស ដើម្បីត្រួតពិនិត្យទិន្នន័យកម្មករនិយោជិតចាក់វ៉ាក់សាំងកូវីដ-១៩។

ក្នុងករណីម្ចាស់ ឬនាយករោងចក្រ សហគ្រាសមិនបានធ្វើរបាយការណ៍ស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារ តាម កាលកំណត់ និងមិនព្រមអនុវត្តតាមខ្លឹមសារនៃសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ ត្រូវទទួលការពិន័យ ឬផ្ដន្ទាទោសតាមច្បាប់ និង ការចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ពីក្រសួង។

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ សង្ឃឹមយ៉ាងមុតមាំថា ម្ចាស់ ឬនាយករោងចក្រ សហគ្រាសទាំងអស់ អនុវត្តបានត្រឹមត្រូវតាមសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

ថ្ងៃ សុក្រ ១២ កើត ខែ ពិសាខ ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស.២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០២២
រដ្ឋមន្ត្រី



អ៊ិត សំហេង

- ចម្លងជូន:**
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ
 - មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈរាជធានី ខេត្ត
 - ឯកសារ កាលប្បវត្តិ



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

អគ្គនាយកដ្ឋានការងារ

នាយកដ្ឋានអធិការកិច្ចការងារ

លេខ: ០២៨/២២ ក.ប/អ.ក/អ.ជ.ក.

លិខិតដាក់កំហិត

ជម្រាបជូន

**លោក លោកស្រី ម្ចាស់ ឬនាយករោងចក្រ សហគ្រាស
ស្ថិតក្នុងផ្នែកវាយនភណ្ឌ កាត់ដេរ ផលិតស្បែកដើម
និងផលិតផលផលធ្វើដំណើរនិងកាបូប**

កម្មវត្ថុ ៖ ការដាក់កំហិតស្តីពីការអនុវត្តបែបបទស្តីពីសហគ្រាស លក្ខខណ្ឌទូទៅនៃការងារ លក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាព និង
សុខភាពការងារ លក្ខខណ្ឌនៃបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គម និងលក្ខខណ្ឌទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ។

យោង ៖ -ច្បាប់ស្តីពីការងារ

-ប្រកាសលេខ៣៥៨/២១ ក.ប/ប្រ.ក.អ.ជ.ក. ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការដាក់ឱ្យដំណើរការបប
ស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការងារតាមប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្ម

-សេចក្តីជូនដំណឹងលេខ ០២២/២២ ក.ប/ស.ជ.ណ.អ.ជ.ក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២
ស្តីពីការអនុវត្តបបស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារតាមប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្ម។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំសូម **លោក លោកស្រី** មេត្តាអនុវត្តឱ្យបានរួចស្រេចអំពី
បែបបទស្តីពីសហគ្រាស និងឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់នូវលក្ខខណ្ឌទូទៅនៃការងារ លក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាពនិងសុខភាពការងារ
លក្ខខណ្ឌនៃបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គម និងលក្ខខណ្ឌទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ ខាងក្រោមចាប់ពីពេលនេះតទៅ៖

ក.បែបបទស្តីពីសហគ្រាស

១-ត្រូវរៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់រោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

-ត្រូវបិទផ្សាយបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់រោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

ខ.លក្ខខណ្ឌទូទៅនៃការងារ

១-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលអប្បបរមាសម្រាប់កម្មករនិយោជិតសាកល្បងការងារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលអប្បបរមាសម្រាប់កម្មករនិយោជិតពេញសិទ្ធិឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

២-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់រំលឹកប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារដែលមានមុនឆ្នាំ ២០១៩ជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារថ្មីក្នុងឆ្នាំជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

៣-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់បំណាច់បញ្ចប់កិច្ចសន្យាមានចរិយាលកំណត់ជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

៤-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលធ្វើការបន្ថែមម៉ោងជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលធ្វើការបន្ថែមម៉ោងនៅពេលយប់ជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

៥-មិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការលើសចំនួនកំណត់

៦-មិនត្រូវមានការរើសអើងពេលជ្រើសរើសកម្មករនិយោជិតចូលធ្វើការ

-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលឱ្យស្មើគ្នា ចំពោះការងារដែលមានលក្ខខណ្ឌដូចគ្នា មានភាពប៉ិនប្រសប់ខាងវិជ្ជាជីវៈដូចគ្នា
និងផលដែលធ្វើបានស្មើគ្នា

- ៧-មិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការដើម្បីកាត់ប្រាក់ជំពាក់
- មិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការដោយគ្មានប្រាក់ឈ្នួល
- ៨-មិនត្រូវឱ្យមានកម្មករនិយោជិតទទួលរងការបៀតបៀនផ្លូវភេទនៅកន្លែងធ្វើការ
- ៩-ត្រូវរក្សាទុកអតីតភាពការងាររបស់កម្មករនិយោជិតជាស្រ្តី ក្នុងពេលសម្រាកលំហែមាតុភាព
- ១០-មិនត្រូវបញ្ឈប់កម្មករនិយោជិតជាស្រ្តីដែលមានផ្ទៃពោះ ឬឈប់សម្រាលកូន ឬបង្ខំឱ្យលាឈប់ពីការងារ
- ១១-ត្រូវធ្វើលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ក្មេងដែលមានអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំ ធ្វើការងារប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ ឬប្រភេទការងារ និងមុខរបរដែលប៉ះពាល់ដល់សុខភាព សន្តិសុខការងារ ឬសីលធម៌របស់ក្មេង
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុចាប់ពី១៥ឆ្នាំដល់តិចជាង១៨ឆ្នាំធ្វើការនូវប្រភេទការងារប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំធ្វើការលើសចំនួន៧ម៉ោងក្នុង១សប្តាហ៍
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំធ្វើការលើសចំនួន៧ម៉ោងក្នុង១សប្តាហ៍
 - ត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតវ័យក្មេងឈប់សម្រាកប្រចាំសប្តាហ៍ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - ត្រូវរៀបចំឱ្យមានសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេងអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - មិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតវ័យក្មេងធ្វើការនៅពេលយប់ពីម៉ោង២២:០០ ដល់ម៉ោង៥:០០ ក្លី

- ១២-ត្រូវធ្វើលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ហត្ថលេខាកម្មបរទេសប្រចាំឆ្នាំ
- ១៣-ត្រូវរៀបចំប័ណ្ណការងារនិងសៀវភៅការងារជូនកម្មករនិយោជិតខ្មែរឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

គ.លក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាព និងសុខភាពការងារ

- ១-ត្រូវរៀបចំការផ្តល់ភេសជ្ជៈអនាម័យ/ទឹកស្អាតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងគ្រប់គ្រាន់ដល់កម្មករនិយោជិត
- ២-ត្រូវរៀបចំប្រអប់សង្គ្រោះប្រចាំរោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៣-ត្រូវរៀបចំបន្ទប់វារីបូសប្រចាំរោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៤-ត្រូវអនុវត្តនូវវិធានសុវត្ថិភាពការងារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ដើម្បីបង្ការគ្រោះថ្នាក់ការងារនៅកន្លែងធ្វើការ
- ៥-ត្រូវរៀបចំប្រព័ន្ធបញ្ចេញ បញ្ចូលខ្យល់នៅក្នុងអគារឱ្យសមស្របតាមបទដ្ឋានដែលបានកំណត់
- ៦-ត្រូវរៀបចំច្រកគ្រាអាសន្នទាំងអស់អាចចេញដោយសុវត្ថិភាព មានភាពធំទូលាយ គ្មានអ្វីមកបាំង និងមិនចាក់សោរ
- ៧-ត្រូវរៀបចំវិធានការការពារទុកជាមុនសម្រាប់ទប់ស្កាត់ហេតុការណ៍ដែលកើតដោយយថាហេតុ
 - ត្រូវរៀបចំចាត់តាំងអ្នកទទួលខុសត្រូវនៅពេលមានអាសន្ន
- ៨-ត្រូវរៀបចំការអប់រំបណ្តុះបណ្តាលអំពីកាយវិការ អាកប្បកិរិយានៅពេលមានអាសន្ន និងនៅពេលជួយសង្គ្រោះគ្នា ឬបណ្តុះបណ្តាលឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់
- ៩-ត្រូវបិទសញ្ញាការសុវត្ថិភាពនិងសុខភាពការងារឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់នៅតាមប៉ុស្តិ៍ការងារ និងនៅតាមទីតាំងផ្សេង
- ១០-ត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យ និងអនុវត្តការសាកល្បងប្រើប្រាស់ជាក់ស្តែងនូវប្រព័ន្ធបង្ការ និងពន្លត់អគ្គិភ័យឱ្យបានយ៉ាងហោចណាស់ក្នុងរយៈពេល ០១ខែម្តង
 - ត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យតាមលក្ខណបច្ចេកទេសទៅលើបំពង់ពន្លត់អគ្គិភ័យឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - ត្រូវទុកដាក់ នឹងថែទាំឧបករណ៍ពន្លត់អគ្គិភ័យឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ១១-ត្រូវរៀបចំឡូចំហាយ និងអនុវត្តការប្រើប្រាស់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណបច្ចេកទេសនិងសុវត្ថិភាពការងារ
- ១២-ត្រូវប្រើប្រាស់គ្រឿងម៉ាស៊ីន ឬគ្រឿងយន្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណបច្ចេកទេស និងលក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាពនិងសុខភាពការងារ
 - ត្រូវរៀបចំទីតាំងដាក់គ្រឿងម៉ាស៊ីនឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណបច្ចេកទេសក្នុងការការពារកុំឱ្យមានគ្រោះថ្នាក់ឬហានិភ័យការងារ
 - ត្រូវរៀបចំបំពាក់ឧបករណ៍ការពារដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពកម្មករនិយោជិត
 - ត្រូវរៀបចំការចាត់តាំងអ្នកគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវក្នុងការបញ្ជាប្រើប្រាស់គ្រឿងម៉ាស៊ីន និងគ្រឿងយន្ត
 - ត្រូវរៀបចំការថែទាំ និងជួសជុលគ្រឿងម៉ាស៊ីនជាប្រចាំ

យ.លក្ខខណ្ឌនៃរបបសន្តិសុខសង្គម

- ១-ត្រូវរៀបចំចុះបញ្ជីការងារចក្រ សហគ្រាសនៅបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គមឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ២-ត្រូវរៀបចំចុះបញ្ជីការងារកម្មករនិយោជិតនៅបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គមឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៣-ត្រូវបង់ភាគទានឱ្យកម្មករនិយោជិតផ្នែកហានិភ័យការងារ និងផ្នែកថែទាំសុខភាពឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

ង.លក្ខខណ្ឌទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ

- ១-ត្រូវរៀបចំបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រតិភូបុគ្គលិក
 - ត្រូវអនុវត្តតាមប្រកាសស្តីពីប្រតិភូបុគ្គលិកនៅក្នុងរោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ២-មិនត្រូវបង្ខិតបង្ខំកម្មករនិយោជិតឱ្យចូលរួម និងមិនចូលរួមនៅក្នុងសហជីព
 - មិនត្រូវបង្ខិតបង្ខំកម្មករនិយោជិតឱ្យចូលរួម និងមិនចូលរួមវិធានការវិវាទការងារ

លោក លោកស្រី ត្រូវអនុវត្តឱ្យខានតែបានតាមលិខិតដាក់កំហិតនេះ ក្នុងករណីល្មើសនឹងចំណុចអាទិភាពណាមួយនឹងត្រូវទទួលរងការផាកពិន័យភ្លាមៗពីអធិការការងារយោងតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ **លោក លោកស្រី** ត្រូវអនុវត្តតាមការដាក់កំហិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមការកំណត់នៃច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

សូម **លោក លោកស្រី** ទទួលនូវសេចក្តីរាប់អានពីខ្ញុំ។ 

ថ្ងៃ ១៩ ខែ ២០២២ ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស.២៥៦៦
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ ២០២២

អធិការការងារ

និទាប្រធាននាយកដ្ឋានអធិការកិច្ចការងារ



លេង ប៊ុនឈាន



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

អគ្គនាយកដ្ឋានការងារ

នាយកដ្ឋានអធិការកិច្ចការងារ

លេខ: ០២៩/..... ក.ប/អ.ក/អ.ជ.ក.

២២

លិខិតដាក់កំហិត

ជម្រាបជូន

**លោក លោកស្រី ម្ចាស់ ឬនាយករោងចក្រ សហគ្រាស
ស្ថិតនៅផ្ទះច្រើនយន្តការណ៍ ភាគីខាង ផលិតផលស្បែកជើង
និងផលិតផលផលធ្វើដំណើរនិងការប្រមូល**

កម្មវត្ថុ ៖ ការដាក់កំហិតស្តីពីការអនុវត្តបែបបទស្តីពីសហគ្រាស លក្ខខណ្ឌទូទៅនៃការងារ លក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាព និង
សុខភាពការងារ លក្ខខណ្ឌនៃបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គម និងលក្ខខណ្ឌទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ ។

យោង ៖ ច្បាប់ស្តីពីការងារ

- ប្រកាសលេខ៣៥៨/២១ ក.ប/ប្រ.ក.អ.ជ.ក. ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការដាក់ឱ្យដំណើរការរបប
ស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការងារតាមប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្ម
- សេចក្តីជូនដំណឹងលេខ ០២២/២២ ក.ប/ស.ជ.ណ.អ.ជ.ក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២
ស្តីពីការអនុវត្តរបបស្វ័យប្រកាសអធិការកិច្ចការងារតាមប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្ម។

សេចក្តីជូនដំណឹងចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំសូម **លោក លោកស្រី** មេត្តាអនុវត្តឱ្យបានរួចស្រេចអំពី
បែបបទស្តីពីសហគ្រាស និងឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់នូវលក្ខខណ្ឌទូទៅនៃការងារ លក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាពនិងសុខភាពការងារ
លក្ខខណ្ឌនៃបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គម និងលក្ខខណ្ឌទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ ខាងក្រោមចាប់ពីពេលនេះតទៅ៖

ក.បែបបទស្តីពីសហគ្រាស

១-ត្រូវរៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់រោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

ខ.លក្ខខណ្ឌទូទៅនៃការងារ

- ១-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលធ្វើការថ្លៃឈប់សម្រាកប្រចាំសប្តាហ៍ជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលថ្លៃបុណ្យនិងប្រាក់បំណាច់ធ្វើការថ្លៃឈប់សម្រាកបុណ្យជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ២-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់រំលឹកប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារដែលមានមុនឆ្នាំ២០១៩ជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - ត្រូវផ្តល់ប្រាក់បំណាច់អតីតភាពការងារថ្មីក្នុងឆ្នាំជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៣-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់បំណាច់បញ្ចប់កិច្ចសន្យាមានចំណែកណាមួយជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៤-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលធ្វើការនៅពេលយប់ជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៥-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលធ្វើការបន្ថែមម៉ោងជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៦-ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលធ្វើការបន្ថែមម៉ោងនៅពេលយប់ជូនកម្មករនិយោជិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៧-មិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការលើសចំនួន៧ម៉ោងក្នុងមួយថ្ងៃ

- ៨-ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតធ្វើការបន្ថែមម៉ោងពីអធិការការងារ ឬមិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការលើសចំនួនដែលបានអនុញ្ញាត ឬមិនផ្អែកលើគោលការណ៍ស្ម័គ្រចិត្ត
- ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតធ្វើការនៅថ្ងៃឈប់បុណ្យដែលមានប្រាក់ឈ្នួលពីអធិការការងារ ឬមិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការនៅថ្ងៃបុណ្យលើសពីការអនុញ្ញាត ឬមិនផ្អែកលើគោលការណ៍ស្ម័គ្រចិត្ត
- ៩-ត្រូវមានលិខិតអនុញ្ញាតព្យួរការឈប់ការសម្រាកប្រចាំសប្តាហ៍ពីអធិការការងារ ឬមិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការលើសចំនួនដែលបានអនុញ្ញាត ឬមិនផ្អែកលើគោលការណ៍ស្ម័គ្រចិត្ត
- ១០-មិនត្រូវមានការរើសអើងពេលជ្រើសរើសកម្មករនិយោជិតចូលធ្វើការ
- ១១-មិនត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការងារដោយបង្ខំ
- ១២-ត្រូវផ្តល់រយៈពេលនៃការឈប់សម្រាកលំហែមាតុភាពឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឈ្នួលគិតទាំងប្រាក់បន្ទាប់បន្សំនៅពេលឈប់សម្រាកលំហែមាតុភាពឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ១៣-មិនត្រូវបញ្ឈប់កម្មករនិយោជិតជាស្រ្តីដែលមានផ្ទៃពោះ ឬឈប់សម្រាកកូន ឬបង្ខំឱ្យឈប់ពីការងារ
- ១៤-ត្រូវធ្វើលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ក្មេងដែលមានអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំ ធ្វើការងារប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់ ឬប្រភេទការងារ និងមុខរបរដែលប៉ះពាល់ដល់សុខភាព សន្តិសុខការងារ ឬសីលធម៌របស់ក្មេង
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុចាប់ពី១៥ឆ្នាំដល់តិចជាង១៨ឆ្នាំធ្វើការនូវប្រភេទការងារប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំធ្វើការលើសចំនួនដែលកំណត់
 - មិនត្រូវឱ្យក្មេងអាយុក្រោម១៨ឆ្នាំធ្វើការលើសចំនួនដែលកំណត់ក្នុង១សប្តាហ៍
 - ត្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតវ័យក្មេងឈប់សម្រាកប្រចាំសប្តាហ៍ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ១៥-ត្រូវធ្វើលិខិតអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ហត្ថពលកម្មបរទេសប្រចាំឆ្នាំ
- ១៦-ត្រូវរៀបចំប័ណ្ណការងារនិងសៀវភៅការងារជូនកម្មករនិយោជិតខ្មែរឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

គ.លក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាព និងសុខភាពការងារ

- ១-ត្រូវរៀបចំទីតាំងដាក់កាកសំណល់ធម្មតាឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ២-ត្រូវរៀបចំទីតាំងស្តុកទុកកាកសំណល់សារធាតុគីមី ឬសារធាតុពុល នៅដាច់ដោយឡែក និងមានសុវត្ថិភាព
- ៣-ត្រូវរៀបចំប្រអប់សង្គ្រោះប្រចាំរោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៤-ត្រូវរៀបចំបន្ទប់វារៈឬសប្រចាំរោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៥-ត្រូវអនុវត្តនូវវិធានសុវត្ថិភាពការងារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ដើម្បីបង្ការគ្រោះថ្នាក់ការងារនៅកន្លែងធ្វើការ
- ៦-ត្រូវរៀបចំប្រព័ន្ធបញ្ជាញ បញ្ចូលខ្យល់នៅក្នុងអគារឱ្យសមស្របតាមបទដ្ឋានដែលបានកំណត់
- ៧-ត្រូវរៀបចំច្រកគ្រាអាសន្នទាំងអស់អាចចេញដោយសុវត្ថិភាព មានភាពជំនួលាយ គ្មានអ្វីមកបាំង និងមិនចាក់សោរ
- ៨-ត្រូវបិទសញ្ញាការសុវត្ថិភាពនិងសុខភាពការងារឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់នៅតាមប៉ុស្តិ៍ការងារ និងនៅតាមទីតាំងផ្សេង
- ៩-ត្រូវរៀបចំឡូចំហាយ និងអនុវត្តការប្រើប្រាស់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណបច្ចេកទេសនិងសុវត្ថិភាពការងារ
- ១០-ត្រូវប្រើប្រាស់គ្រឿងម៉ាស៊ីន ឬគ្រឿងយន្តឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមលក្ខណបច្ចេកទេស និងលក្ខខណ្ឌសុវត្ថិភាពនិងសុខភាពការងារ

ឃ.លក្ខខណ្ឌនៃរបបសន្តិសុខសង្គម

- ១-ត្រូវរៀបចំចុះបញ្ជីការងាររោងចក្រ សហគ្រាសនៅបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គមឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ២-ត្រូវរៀបចំចុះបញ្ជីកាកម្មករនិយោជិតនៅបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គមឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ៣-ត្រូវបង់ភាគទានឱ្យកម្មករនិយោជិតផ្នែកហានិភ័យការងារ និងផ្នែកថែទាំសុខភាពឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

ង.លក្ខខណ្ឌទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ

១-ត្រូវរៀបចំបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រតិភូបុគ្គលិក

-ត្រូវអនុវត្តតាមប្រកាសស្តីពីប្រតិភូបុគ្គលិកនៅក្នុងរោងចក្រ សហគ្រាសឱ្យបានត្រឹមត្រូវ

លោក លោកស្រី ត្រូវអនុវត្តឱ្យខានតែបានតាមលិខិតដាក់កំហិតនេះ ក្នុងករណីល្មើសនឹងចំណុចអាទិភាពណាមួយនឹងត្រូវទទួលរងការផាកពិន័យភ្លាមៗពីអធិការការងារយោងតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ **លោក លោកស្រី** ត្រូវអនុវត្តតាមការដាក់កំហិតឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមការកំណត់នៃច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

សូម **លោក លោកស្រី** ទទួលនូវសេចក្តីរាប់អានពីខ្ញុំ។ 

ថ្ងៃ **សុក្រ ១២ ឆ្នាំ** ខែ **សីហា** ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស.២៥៦៦

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី **២៧** ខែ **ឧសភា** ឆ្នាំ២០២២

អធិការការងារ

និងជាប្រធាននាយកដ្ឋានអធិការកិច្ចការងារ



ខេម ប៊ុនយាន