



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ៣២៩ អនក្រ. បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

**ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិជំនួយសន្តិសុខស្រូវបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និង
បច្ចេកទេស សម្រាប់យុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យ**

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/១៩៨១ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពី
ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែល
ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែល
ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែល
ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងផែនការ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០២ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែល
ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០១ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៥ ដែល
ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១០៥/០០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៥ ដែល
ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០១ ដែល
ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧២៣/១៥៦៣ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣
ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៦១៧/៤៨៨ ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពី ការបង្កើតក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ២២៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២១ ស្តីពីការបង្កើតមូលនិធិ ហិរញ្ញប្បទានគាំពារសង្គម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៦៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការបង្កើតមូលនិធិ ជាតិជំនួយសង្គមជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល
- យោងតាមការស្នើសុំរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម។

សម្រេច
ជំពូកទី១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

អនុក្រឹត្យនេះ មានគោលបំណងកំណត់អំពីវិធាន នីតិវិធី និងយន្តការគ្រប់គ្រងការអនុវត្តកម្មវិធី ជាតិជំនួយសង្គមផ្នែកបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេស សម្រាប់យុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យ ដើម្បីផ្តល់ឱកាសស្មើគ្នាជូនយុវជនក្នុងការទទួលបានការអភិវឌ្ឍជំនាញ និងឱកាសការងារកាន់តែល្អប្រសើរក្នុងការបង្កើនប្រាក់ចំណូល និងជីវភាពរស់នៅ។

មាត្រា ២.-

អនុក្រឹត្យនេះ មានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះយុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រដែលមានបណ្ណសមធម៌ និង គ្រួសារងាយរងហានិភ័យដែលមានបណ្ណសម្គាល់គ្រួសារងាយរងហានិភ័យ នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

មាត្រា ៣.-

- វាក្យសព្ទបច្ចេកទេសដែលប្រើក្នុងអនុក្រឹត្យនេះ មានន័យមន័យ ដូចខាងក្រោម៖
- **បណ្ណសមធម៌ និងបណ្ណសម្គាល់គ្រួសារងាយរងហានិភ័យ** សំដៅដល់បណ្ណដែលចេញដោយ ក្រសួងផែនការ តាមរយៈយន្តការកំណត់អត្តសញ្ញាណគ្រួសារក្រីក្រ
 - **សទ្ទានុកម្មនៃកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ (API)** សំដៅដល់ប្រកបចេញ-ចូលនៃទំនាក់ទំនងក្នុងការផ្លាស់ប្តូរ ទិន្នន័យរវាងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានពីរ ឬច្រើន។

ជំពូកទី២
គោលការណ៍ និងយន្តការគ្រប់គ្រងកម្មវិធី
ផ្នែកទី ១
ការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេស

មាត្រា ៤.-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី និងបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌសិក្សារបស់យុវជនមកពីគ្រួសារមានបណ្ណសមធម៌ និងបណ្ណសម្គាល់គ្រួសារងាយរង ហានិភ័យ តាមរយៈគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ។ ទិន្នន័យនៃការចុះឈ្មោះ ចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី និងការបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌសិក្សា ត្រូវបញ្ជូនមកមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម។

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ទទួលខុសត្រូវដោះស្រាយបញ្ហានានា នៅក្នុង ដំណាក់កាលនៃការចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី ការបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌសិក្សា និងការសិក្សា។

មាត្រា ៥.-

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការបើកផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់យុវជនក្នុងគ្រួសារ មានបណ្តុះបណ្តាល និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យ និងត្រូវចែករំលែកទិន្នន័យនៃការបើកផ្តល់ តាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ទៅក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ។

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ទទួលខុសត្រូវដោះស្រាយបញ្ហានានា នៅក្នុងដំណាក់កាលនៃការបើក ផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ។

មាត្រា ៦.-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម និងក្រសួងផែនការ ត្រូវធ្វើ សន្ទនាកម្មនៃកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ (API) រវាងមូលដ្ឋានទិន្នន័យគ្រប់គ្រងដោយក្រសួង-ស្ថាប័ននីមួយៗសម្រាប់ អនុវត្តកម្មវិធី។

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ត្រូវរៀបចំលិខិត បទដ្ឋានគតិយុត្ត ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធី សៀវភៅប្រតិបត្តិគោលស្តីពីការ អនុវត្តកម្មវិធី ផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងរាល់ឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្ត កម្មវិធី ដើម្បីគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តកម្មវិធី ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផល។

**ផ្នែកទី ២
ការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈជូនតា**

មាត្រា ៧.-

ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ ទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធីសិក្សាជំនាញ វិជ្ជាជីវៈជូនតា និងបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌសិក្សារបស់យុវជនមកពីគ្រួសារមានបណ្តុះបណ្តាល និងបណ្តុះបណ្តាល គ្រួសារងាយរងហានិភ័យ តាមរយៈគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាល និងសាលាបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ វិជ្ជាជីវៈជូនតា នៅតាមសហគមន៍ ដែលទទួលស្គាល់ដោយក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ។

ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ ទទួលខុសត្រូវដោះស្រាយបញ្ហានានា នៅក្នុងដំណាក់កាលនៃ ការចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី ការបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌសិក្សា និងការសិក្សា។

មាត្រា ៨.-

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យន្តការ និងនីតិវិធីបើកផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ សម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញ វិជ្ជាជីវៈជូនតា ត្រូវកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដោយឡែក។

**ជំពូកទី ៣
លក្ខខណ្ឌនៃការទទួលបាន និងអត្ថប្រយោជន៍**

មាត្រា ៩.-

យុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យ ត្រូវបំពេញលក្ខខណ្ឌគោល ដូចខាងក្រោម៖

- មានអាយុចាប់ពី១៥ឆ្នាំឡើងទៅ
- មានបណ្តុះបណ្តាល ឬបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ដែលមានសុពលភាព

មាត្រា ១០.-

យុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យ ត្រូវទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ និង ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ដូចខាងក្រោម៖

- ទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេស និងការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈដូនតា ដោយមិនបង់ថ្លៃ និងការផ្តល់សេវាពាក់ព័ន្ធនឹងឱកាសការងារ
- ទទួលបានប្រាក់ឧបត្ថម្ភចំនួន ២៨០ ០០០ (ពីររយប៉ែតសិបពាន់) រៀល ក្នុងមួយខែ ដោយសិក្សាពេញម៉ោង រយៈពេល ៤ខែ ដោយភ្ជាប់ជាមួយការបំពេញលក្ខខណ្ឌវត្តមានតាមការកំណត់។ ក្នុងករណីវត្តសិក្សានៅវេនយប់ និងចុងសប្តាហ៍ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភនឹងត្រូវកំណត់ក្នុងសៀវភៅប្រតិបត្តិគោលស្តីពីការអនុវត្តកម្មវិធី។ សម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេស ការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមិនត្រូវលើសពី ១១២០ ០០០ (មួយលានមួយរយម៉ឺន) រៀល ក្នុង១ វត្តសិក្សា។

នីតិវិធីនៃការចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី លក្ខខណ្ឌនៃការទទួលផល និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យវត្តមានប្រចាំខែ ត្រូវកំណត់ក្នុងសៀវភៅប្រតិបត្តិគោលស្តីពីការអនុវត្តកម្មវិធី។

ជំពូកទី៤

តុលាទី និងការកិច្ចរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នដឹកនាំ ក្នុងការអនុវត្តកម្មវិធី

មាត្រា១១.-

គណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាសេនាធិការ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ផ្តល់ការណែនាំ និងតម្រង់ទិសផ្នែកគោលនយោបាយសម្រាប់កម្មវិធី
- ផ្តល់មតិយោបល់លើការគ្រោងចំណាយសម្រាប់កម្មវិធី។

មាត្រា១២.-

អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម (អ.ក.គ.) មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- សម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីអនុវត្តកម្មវិធីឱ្យបានល្អ និងជោគជ័យ
- ចងក្រងរបាយការណ៍ពីក្រសួង-ស្ថាប័នអនុវត្តកម្មវិធី និងរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម និងគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- សម្របសម្រួលលើការអនុវត្តចំណាយតាមរយៈមូលនិធិហិរញ្ញប្បទានគាំពារសង្គម (ម.គ.ស)
- ដឹកនាំការត្រួតពិនិត្យ តាមដាន និងវាយតម្លៃកម្មវិធី។

មាត្រា១៣.-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- ទំនាក់ទំនង កៀរគរ និងបញ្ជូនការយល់ដឹង និងព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីដល់យុវជនគោលដៅអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន គ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ និងរោងចក្រសហគ្រាស
- រៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងផ្តល់វត្ថុបណ្តុះបណ្តាលជូនយុវជនគោលដៅ ប្រកបដោយគុណភាព និងភាពសមស្រប
- អនុវត្តការងារចាំបាច់សម្រាប់អនុវត្តកម្មវិធី ចាប់ពីការចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី រហូតដល់ការផ្តល់សេវាប្រឹក្សាការងារ
- គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួលជាមួយគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ និងរោងចក្រ សហគ្រាស

- សម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័ន វិស័យឯកជន និងនិយោជក ដើម្បីជំរុញចុះកម្មសិក្សា និងឱកាសការងារ
- សហការជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័ន និងភាគីពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីដោះស្រាយមតិជំទាស់ និងការតវ៉ា របស់អ្នកទទួលផល
- រៀបចំផែនការ និងប៉ាន់ស្មានតម្រូវការថវិកាសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាល និងការផ្តល់ សេវានានា ក្រោមកម្មវិធី
- សហការ និងចូលរួមដំណើរការពិនិត្យ តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធី និងគាំទ្រ ក្នុងការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមដែលពាក់ព័ន្ធ
- ផ្តល់របាយការណ៍ ទិន្នន័យ ព័ត៌មាន និងផ្ទៀងទិន្នន័យផ្សេងៗ តាមការតម្រូវរបស់ អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម។

មាត្រា ១៤.-

ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ មានតួនាទី និងភារកិច្ចដឹកនាំការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ ដូនតាក្រោមសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ដូចខាងក្រោម៖

- សម្របសម្រួលរៀបចំកម្មវិធីសិក្សា និងផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលជូនយុវជនគោលដៅ ប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាព
- អនុវត្តការងារចាំបាច់សម្រាប់អនុវត្តកម្មវិធី ចាប់ពីថ្ងៃចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី រហូតដល់ ការផ្តល់សេវាប្រឹក្សាការងារ
- គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួលជាមួយសាលាបណ្តុះបណ្តាល
- រៀងចំសៀវភៅប្រតិបត្តិគោលស្តីពីការអនុវត្តកម្មវិធី
- សហការជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័ន និងភាគីពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីដោះស្រាយមតិជំទាស់ និងការតវ៉ា របស់អ្នកទទួលផល
- សហការ និងចូលរួមដំណើរការពិនិត្យ តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធី និងគាំទ្រ ក្នុងការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមដែលពាក់ព័ន្ធ
- រៀបចំផែនការ និងប៉ាន់ស្មានតម្រូវការថវិកាសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាល និងការផ្តល់សេវានានា ក្រោមកម្មវិធី
- ផ្តល់របាយការណ៍ ទិន្នន័យ ព័ត៌មាន និងផ្ទៀងទិន្នន័យផ្សេងៗ តាមការតម្រូវរបស់អគ្គ- លេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម។

មាត្រា ១៥.-

ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា ដែលមានមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ជាប្រតិបត្តិករមានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- ធ្វើការទំនាក់ទំនង កៀរគរ និងបញ្ជ្រាបការយល់ដឹង និងព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីដល់យុវជន គោលដៅ អាជ្ញាធរ មូលដ្ឋាន គ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ អង្គការ និងសមាគម
- បើកផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
- គ្រប់គ្រងដំណើរការប្រចាំថ្ងៃនៃការបើកផ្តល់ រួមទាំងកំណត់ និងគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន និងភ្នាក់ងារ បើកផ្តល់

- សហការជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីដោះស្រាយមតិជំទាស់ និងការតវ៉ារបស់អ្នកទទួលផល
- រៀបចំផែនការ និងប៉ាន់ស្មានតម្រូវការថវិកាសម្រាប់ការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ និងចំណាយនានាក្រោមកម្មវិធី
- សហការ ចូលរួមតាមដាននិងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធី និងគាំទ្រការដោះស្រាយបញ្ហាពាក់ព័ន្ធ
- ផ្តល់របាយការណ៍ ទិន្នន័យ ព័ត៌មាន និងផ្ទៀងទិន្នន័យផ្សេងៗ តាមការតម្រូវរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម។

មាត្រា១៦.-

ក្រសួងផែនការ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- អនុវត្តការកំណត់អត្តសញ្ញាណគ្រួសារក្រីក្រតាមការស្នើសុំ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យជាប្រចាំ
- ផ្តល់ទិន្នន័យគ្រួសារមានបណ្ណសមធម៌ និងបណ្ណសម្គាល់គ្រួសារងាយរងហានិភ័យសម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធី
- គាំទ្រការដោះស្រាយបញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណគ្រួសារមានបណ្ណសមធម៌ និងបណ្ណសម្គាល់គ្រួសារងាយរងហានិភ័យ
- សហការ និងចូលរួមដំណើរការពិនិត្យ តាមដាននិងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធី និងគាំទ្រការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមដែលពាក់ព័ន្ធ។

មាត្រា១៧.-

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- ត្រួតពិនិត្យ ផ្តល់យោបល់ និងសម្រេចលើគម្រោងថវិកាសម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធី
- វិភាគថវិកាសម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធី
- ពិនិត្យរបាយការណ៍សកម្មភាពការងារហិរញ្ញវត្ថុ និងសមិទ្ធកម្មរបស់កម្មវិធី
- សហការ និងចូលរួមដំណើរការពិនិត្យ តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធី និងគាំទ្រការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមដែលពាក់ព័ន្ធ។

មាត្រា១៨.-

រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ មានតួនាទី និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- ជំរុញការផ្សព្វផ្សាយ និងការបញ្ជ្រាបការយល់ដឹង និងព័ត៌មានអំពីកម្មវិធីដល់យុវជនគោលដៅ និងសាធារណជនក្នុងមូលដ្ឋាន
- ជំរុញ និងសម្របសម្រួលយុវជនឱ្យចុះឈ្មោះចូលរៀនក្នុងកម្មវិធី
- ជំរុញយុវជនគោលដៅដែលខកខានមិនបានទទួលការបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌសិក្សា ឱ្យត្រឡប់មកទទួលការបញ្ជាក់លក្ខខណ្ឌសិក្សាបន្ត។

ជំពូកទី៥

វិធានការអនុវត្តកម្មវិធី

មាត្រា១៩.-

ថវិកាសម្រាប់អនុវត្តកម្មវិធីត្រូវហិរញ្ញប្បទានដោយថវិការដ្ឋ តាមរយៈមូលនិធិហិរញ្ញប្បទានគាំពារសង្គម (ម.គ.ស) និងថវិកាពីប្រភពស្របច្បាប់ផ្សេងទៀត។

ថវិការដ្ឋសម្រាប់អនុវត្តកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេស ត្រូវគ្រោង និង កត់ត្រានៅក្នុងក្របខណ្ឌនៃកញ្ចប់ថវិការបស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងសម្រាប់ អនុវត្តកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈជូនតា ត្រូវគ្រោង និងកត់ត្រានៅក្នុងក្របខណ្ឌនៃកញ្ចប់ថវិកា របស់ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ។

មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម អាចស្នើសុំថវិកាចំណាយប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់ ឧបត្ថម្ភ តាមរយៈអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម (អ.ក.ស.) គោរពជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ពិនិត្យ និងសម្រេច តាមការចាំបាច់។

មាត្រា ២០.-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ ត្រូវបោះផ្សាយ អាណត្តិឧបត្ថម្ភធននៃកញ្ចប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់អនុវត្តកម្មវិធីនេះ នៅរៀងរាល់ត្រីមាស ឬតាមតម្រូវ ការចំណាយជាក់ស្តែង ដើម្បីរក្សាទុកក្នុងគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់ ម.គ.ស. នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងមូលនិធិជាតិ ជំនួយសង្គម ត្រូវរៀបចំស្នើសុំបុរេប្រទានប្រចាំត្រីមាស ឬតាមតម្រូវការចំណាយជាក់ស្តែង ដោយភ្ជាប់មក ជាមួយនូវការគ្រោងចំណាយលម្អិត តាមរយៈអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ដើម្បី លើកការស្នើសុំបុរេប្រទានថវិកាគោរពជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សា ជាតិគាំពារសង្គម ពិនិត្យ និងសម្រេច។

អ.ក.ស. រៀបចំផ្តល់បុរេប្រទានថវិកាជូន ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម តាមរយៈមូលប្បទានបត្រ ឬការផ្ទេរសាច់ប្រាក់ចូល គណនីរបស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងមូលនិធិជាតិ ជំនួយសង្គម បន្ទាប់ពីទទួលបានការពិនិត្យ និងសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម ផ្តល់ថវិកាតាមការស្នើសុំ។

មាត្រា ២១.-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងមូលនិធិជាតិ ជំនួយសង្គម ត្រូវជម្រះចំណាយជាប្រចាំជាមួយ ម.គ.ស ដែលមាន អ.ក.ស. ជាសេនាធិការ និងធ្វើ របាយការណ៍បិទបញ្ជីចំណូល-ចំណាយប្រចាំឆ្នាំ ស្របតាមបទដ្ឋានគតិយុត្តហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។

**ជំពូកទី ៦
របាយការណ៍ និងការចុះពិនិត្យការអនុវត្តកម្មវិធី**

មាត្រា ២២.-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងមូលនិធិជាតិ ជំនួយសង្គម ត្រូវផ្តល់របាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ជូន អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម។

របាយការណ៍ប្រចាំឆមាស ត្រូវផ្តល់យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីដំណាច់ ឆមាស។ របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវផ្តល់យ៉ាងយូរក្នុងរយៈពេល ៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីដំណាច់ ឆ្នាំនីមួយៗ។

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ត្រូវផ្តល់របាយការណ៍ផ្សេងទៀតពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តកម្មវិធី តាមការស្នើសុំរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម។

មាត្រា ២៣.-

ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គមផ្នែកបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេស សម្រាប់យុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអធិការកិច្ច និងសវនកម្មអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។

មាត្រា ២៤.-

គណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គមមានសិទ្ធិចាត់មន្ត្រីជំនាញពាក់ព័ន្ធ ចុះពិនិត្យ និងសង្កេតដាក់ស្តែងដល់ទីកន្លែងអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីនេះ។

ជំពូកទី ៧

ករណីប្រធានសក្តិ

មាត្រា ២៥.-

ក្នុងករណីប្រធានសក្តិ ឬមានវិបត្តិធ្ងន់ធ្ងរកើតឡើង ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ និងមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម ត្រូវស្នើសុំក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គមលើកលែងនូវការអនុវត្តលក្ខខណ្ឌ ឬលើកជាជម្រើសសមស្របផ្សេងទៀត ដើម្បីឱ្យអ្នកទទួលផលទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពីការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិជំនួយសង្គមផ្នែកបណ្តុះបណ្តាលជំនាញវិជ្ជាជីវៈ និងបច្ចេកទេសសម្រាប់យុវជនមកពីគ្រួសារក្រីក្រ និងគ្រួសារងាយរងហានិភ័យ និងទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍បន្ថែម។

ជំពូកទី ៨

ការដោះស្រាយវិវាទ ឬបណ្តឹង

មាត្រា ២៦.-

វិវាទ ឬបណ្តឹងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តកម្មវិធី ត្រូវដោះស្រាយក្នុងកម្រិតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ មូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម និងក្រសួងផែនការតាមសមត្ថកិច្ចរៀងខ្លួន។ ក្នុងករណីមិនអាចដោះស្រាយបានក្នុងកម្រិតក្រសួង-ស្ថាប័ន វិវាទ ឬបណ្តឹងអាចត្រូវប្តឹងទៅអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម មុននឹងប្តឹងទៅតុលាការ។

ជំពូកទី ៩

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ២៧.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ២៨.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងផែនការ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ រដ្ឋមន្ត្រីគ្រប់ក្រសួង អគ្គនាយកមូលនិធិជាតិជំនួយសង្គម និងប្រធានគ្រប់ស្ថាប័ន ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃអង្គារ ១៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៣ ភ្នំពេញ ព.ស. ២៥៦៧
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៣



នាយករដ្ឋមន្ត្រី

សម្តេចមហាបវរធិបតី ហ៊ុន ម៉ាណែត

បានយកសេចក្តីគោរពជម្រាបជូន
សម្តេចមហាបវរធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី សូមហត្ថលេខា
នាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគាំពារសង្គម

អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ឧទ្ធកាល័យសម្តេចមហាបវរធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ឧទ្ធកាល័យឯកឧត្តមនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ២៨ “ដើម្បីអនុវត្ត”
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ